

 Среднесрочная программа развития

 МБОУ «Новоуркарахская СОШ»

 на 2022 год

**Содержание.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Раздел** | **Страница** |
| **1** |  **Паспорт программы.**  | **3-7** |
| **2** | **Мероприятия среднесрочной программы и направления ,обеспечивающие реализацию ее задач.**  | **8-15** |
| **3** | **Механизм реализации программы.** | **16** |

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | Среднесрочная программа общеобразовательного учреждения «Новоуркарахская СОШ»на 2022год |
| **Цель и задачи программы** | **Единая цель Программы *–*** создание к концу 2022 года оптимальных условий для преодоления рисковых профилей за счёт реализации антирисковых программ.***Риск1 «Низкий уровень оснащения школы»***Цель: создание условий для образовательного процесса – оснащение необходимым материально-техническим и учебно- методическим оборудованием, укрепление (совершенствование) материально- технической и учебно-методической базы образовательного процесса, создание безопасных условий пребывания школьников и персонала, соблюдение санитарно- гигиенического режима в МБОУ «Новоуркарахская СОШ»Задачи:1. проанализировать имеющиеся материально-технические условия осуществления образовательной деятельности, уровень оснащения школы;
2. составить перспективный план развития материально- технической базы школы;
3. осуществлять мониторинг мероприятий по улучшению уровня оснащения школы.

***Риск 2 «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации.*****Основной целью** повышения квалификации педагогических работников школы является развитие их профессиональной компетентности, формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов, придание структурной целостности педагогической деятельности каждого из них, что в совокупности обеспечит выполнение требований по достижению современного качества образования.**Задачи повышения квалификации:**1. Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня;
2. Создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности до потенциально возможного уровня;
3. Переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;
4. Активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве;
5. Предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;
6. Удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений.

 ***Риск 5*. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности**Цель: снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности к концу 2021-2022 учебного года за счет создания условий для эффективного обучения и повышения мотивации школьников к учебной деятельности.Задачи:1. повысить профессиональное развитие, обеспечивающее повышение качества работы учителя в области технологий работы с учащихся с рисками школьной неуспешности;
2. разработать программу перехода школы в эффективный режим работы, выбор критериев результативности реализации программы перехода школы в эффективный режим работы ;
3. Формирование адресных образовательных программ по работе с обучающимися с трудностями в обучении

***Риск 6*. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды.** Цель: улучшение уровня школьного благополучия МБОУ «Новоуркарахская СОШ».Задачи:1. провести комплексную оценку качества школьных процессов (входной мониторинг);
2. организовать мероприятия, направленные на сплочение классных коллективов;
3. повысить квалификацию педагогов по работе с «трудными»

детьми, по психолого-педагогической грамотности классных руководителей. |
| **Целевые индикаторы и показатели программы** | ***Риск1«Низкий уровень оснащенияшколы»***Учебные материалы Цифровое оборудованиеКачество Интернет-соединенияДефициты оснащения зданий, зданий и помещений Состояние классов и кабинетовСоответствие современным требованиям к условиям осуществления образовательного процесса ***Риск2. «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации».**** + Доля педагогических работников с высшей квалификационной категорией (10%);
	+ Доля педагогических работников с первой квалификационной категорией(50%);
	+ Доля педагогических работников, прошедших независимую оценку профессиональной компетенций (доля преодолевших минимальный порог)(40%);
	+ Доля учителей, занятых инновационной деятельностью (50%);
	+ Представление педагогического и инновационного опыта педагогической общественности(40%).

***Риск 3*. Высокаядоляобучающихся с рисками учебной неуспешности**Доля обучающихся с низкими индексом ESCS (индекс экономического, социального и культурного статуса семьи обучающегося).***Риск 4*. Пониженный уровень школьного благополучия** Ситуации конфликтов и буллинга в школе (по ответам обучающихся)Отношения в педагогическом коллективе (по ответам учителей) Доля обучающихся, столкнувшихся с несправедливымотношением учителей к себе |
| **Сроки реализации****программы** | **Первый этап**(март-апрель 2022 года)-подготовительный.Цель:разработка и утверждение программы антирисковых мер.**Второй этап**(май-ноябрь 2022 года)-экспериментно-внедренческий.Цель: реализация плана мероприятий по достижению целей.**Третий этап**(сентябрь 2022 года)-этап промежуточного контроля и коррекции.**Четвертый этап**(декабрь 2022 года)-этап итогового контроля.Цель: подведение итогов реализации Программы. |
| **Основные мероприя тия или проекты программы/ перечень подпрограмм** | 1. Программа антирисковых мер по повышению уровня оснащения МБОУ «Ноавоуркарахская СОШ».
2. Программа антирисковых мер по несформированности внутришкольной системы повышения квалификации МБОУ «Новоуркарахская СОШ»
3. Программа антирисковых мер по снижению уровня учебной неуспешности обучающихся.

Программа антирисковых мер по повышению уровня школьного благополучия МБОУ «Новоуркарахская СОШ». |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации программы** | ***Риск 1 «Низкий уровень оснащения школы».***Приведение

|  |
| --- |
| материально-технической базы школы в соответствие с |
| требованиями ФГОС общего образования, обновление  |
| материально-технической базы и информационно- |
| коммуникационной инфраструктуры школы.***Риск2 «Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации».*** |
| * + Более 80% педагогов, имеют план работы над индивидуальной методической темой, составленный в контексте выявленных дефицитов, и реализуют его в практической деятельности
	+ 50% педагогов, демонстрируют в своей работе актуальные практики, полученные на курсах повышения квалификации, семинарах, мероприятиях по обмену опытом.
	+ Разработана актуальная для школы карта посещения урока «Анализ современного урока».
 |
|  |
|  |
|  |
| ***Риск3.* Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности**Создание и поддержание образовательной среды, в которой принимают участие все субъекты образования: обучающиеся, их родители (законные представители), педагоги, учебно- вспомогательный персонал.***Риск 6*. Пониженный уровень школьного благополучия** Комплексное улучшение уровня атмосферы в школе, повышение образовательных результатов при совместной работе всех субъектов образовательного процесса: учителей,детей, родителей. |

 |
| **Исполнители** | Администрация, педагогический коллектив школы |
| **Порядок****управления реализа цией программы** | Администрация школы, куратор и муниципальный координатор |
|  |

**Мероприятия Среднесрочной программы и направления,обеспечивающие реализацию ее задач**

Решение задач программы обеспечивается путем реализации системы соответствующих мер о приятии антирисковых программ по соответствующим направлениям, активированным школой.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление в соответствии сриском | Задача | Мероприятие | Сроки реализации | Ответственные | Участники |
| 1.Низкий уровень оснащения школы | Проанализировать имеющиеся материально - технические условия осуществления образовательной деятельности, уровеньоснащения школы | Аналитическая справка об имеющихся в МБОУ «Новоуркарахском СОШ» учебниках, учебных пособиях, справочных и учебных материалах, использующихся в учебном процессе, соответствующих учебному плану2021-2022 учебного года. | май 2022 года | Ответственный за УВРАлисултанов А.И | Учителя - предметники, библиотекарь |
|  |  | Предоставление педагогическими работниками МБОУ «Новоуркарахская СОШ» информации об имеющемся цифровом оборудовании ииспользуемых ЦОР | май 2022 года | Ответственный за УВРАлисултанов А.И. | Учителя - предметники |
|  |  | Аналитическая справка об имеющемся дефиците оснащения зданий и помещений МБОУ «Новоуркарахская СОШ» | май 2022 года | Завхоз Азизов А.А | Учителя – предметники,буфетчик, библиотекарь |
|  |  | Осмотр помещений к началу нового учебного года | Август 2022 год | Внутришкольная комиссия по приемке школа | Учителя - предметники |
|  | Составить перспективный план развития материально - технической базы школы, подготовкашколы к новому | Перспективный план развития учебных кабинетов и спортивного зала срокомна 5 лет | до 15 июня2022 года | Директор МБОУ«Новоуркарахская СОШ» | Учителя - предметники |
|  |  | Реализация мероприятий по осуществлению косметического ремонта помещения школы, классов испортивного зала | до 31 августа2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ» | Завхоз, обслуживающий персонал школы |
|  |  | Приобретение недостающей мебели в учебные кабинеты | до 31 августа2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ» | Классные руководители |
|  |  | Приобретение интерактивного и мультимедийного оборудования с программнымобеспечением, оргтехники | До 31 декабря2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ» | Учителя - предметники |
|  |  | Приобретение оборудования для лабораторных и практических работ по физике и химии(в том числе и виртуальных), спортивного инвентаря. | До 31 декабря2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ» | Учителя - предметники |
|  |  | Приобретение учебной литературы, 100% обеспечение учебнойлитературой обучающихся школы. | до 31 августа2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ» | Учителя – предметники, библиотекарь |
|  | Осуществлять мониторинг мероприятий по улучшению уровня оснащенияшколы | Мониторинг выполнения Плана развития МТБ МБОУ «Новоуркарахская СОШ», планирование перспектив развития МТБ школы на 2022-2025 гг. | До 31 декабря2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ». | Учителя – предметники, библиотекарь, завхоз, главный бухгалтер |
| Несформированность внутришкольной системы повышения квалификации | Разработать школьную Программу профессионального роста педагогов, включающую механизмы выявления дефицитов и обеспечивающую развитие профессиональныхкомпетенций. | Проведение онлайн-диагностики дефицитовметодической компетентности пед. работников | март 2022 | Заместительдиректора по УВР | Педагоги |
|  |  | Анализ результатов диагностики дефицитов методической компетенции педагогических работников | Март 2022 год | Заместительдиректора по УВР | Администрация школы |
|  | Организовать участие педагогов в курсах повышения квалификации, в очном и дистанционном форматах, в практико -ориентированныхсеминарах на базе образовательнойорганизации. | Планирование курсов ПК по функциональной грамотности | март- июнь 2022 | Зам.директора по УВР, педагоги | Администрация школы |
|  |  | Проведение педагогами (прошедшими курсовую подготовку) семинаров, обучающих тренингов, мастер- классов. | июнь - сентябрь 2022 | Педагоги | Педагоги |
|  | Организовать мероприятия по обмену опытом, в том числе взаимопосещения уроков с последующим самоанализом и анализом. | Разработка актуальных для школы картпосещения уроков «Анализ современного урока» | октябрь 2022 | Заместительдиректора по УВР, рук. ШМО | Педагоги |
|  |  | Организация взаимопосещения уроков споследующим самоанализом и анализом | ноябрь2022 | Педагоги | Педагоги |
|  | Актуализировать школьную модель методической службы и организовать ее деятельность по повышению предметной и методическойкомпетентности педагогическихработников | Заседание методического совета школы по теме«Актуализация школьной модели методической службы» | декабрь 2022 | Заместительдиректора по УВР, рук. ШМО | Педагогическое сообществ о школы |
|  | Поддержка и совершенствование профессионального уровня всех педагогов в соответствии с требованиями сегодняшнего дня; Создание условий для развития индивидуальных способностей кпрофессиональной деятельности | Освоение всеми педагогическими работниками ИКТ до уровня свободного самостоятельного использования их в качестве, как современного средства информационного обмена, так иэффективного педагогического средства | 10.03.22 - 25.12.22 | Руководители ШМО,администрация | Учителя- предметники |
| Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности | Повысить профессиональное развитие, обеспечивающее повышение качества работы учителя в области технологий работы с учащихся с рисками учебной неуспешности. | Диагностика профессиональных дефицитов педагогов по данному направлению, формирование индивидуального планапрофессионального развития | май 2022 года | Ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог - психолог |
|  |  | Выбор необходимых ресурсов в разработанной карте возможностей | май 2022 года | Ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог - психолог |
|  |  | Повышение профессиональной квалификации педагогических работников, в том числе классных руководителей. | Декабрь 2022 года | Ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог – психолог, классныеруководители |
|  | Разработать программу перехода школы в эффективный режим работы, выбор критериев результативности реализации программы перехода школы в эффективный режим  | Мониторинг и анализ изменений в ходе реализации программы перехода школы в эффективный режим работы. Мониторинг «На марше!», анкета учителя «Есть ли изменения».работы. | До 30сентября 2022 года | Ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог – психолог, классные руководители,обучающиеся |
|  |  | Провести педагогический совет МБОУ «Новоуркарахская СОШ» на тему: «Я эффективный учитель: как мотивировать к учебе и повысить успешность «слабых учащихся? Как учителю работать снеуспевающими учениками» | До 30 октября2022 года | Ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог – психолог, классныеруководители |
|  | Формирование адресных образовательных программ по работе собучающимися с трудностями в обучении | Провести диагностику обучающихся с трудностями в учебной деятельности с целью выявления причины затруднений | До 31 декабря2022 года | Педагог- психолог, ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог – психолог, классныеруководители,обучающиеся ,родители. |
|  |  | Использовать методические рекомендации по преподаванию учебных предметов (русского языка, литературы, математики, информатики, истории, обществознания, иностранных языков, биологии, географии, физики, химии) в образовательныхорганизациях с высокой долейобучающихся с рисками учебной неуспешности | Ноябрь 2022 года | Директор МБОУ «Новоуркарахская СОШ»,ответственный за УВР | Педагогические работники, педагог – психолог, классные руководители |
|  |  | Создание индивидуальных траекторий обучения, составление индивидуальной карты развития обучающегося разработка проектов и маршрутов освоения программы (создание образовательной среды, обеспечивающей развитие познавательного интереса обучающегося, становление и развитие предметных, метапредметныхи личностных результатов, проявляющихся в умении ставить и достигать образовательные цели, проектировать и реализовывать индивидуальные образовательныемаршруты освоения предметов) | До 31 декабря2022 года | Педагог- психолог | Педагогические работники, классные руководители |
|  |  | Психологическая поддержка обучающихся с трудностями в обучении (анкетирование, беседа,просмотр фильмов) | До 31 декабря2022 года | Педагог-психолог | Педагогические работники, классныеруководители |
| Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды. | Провести комплексную оценку качества школьных процессов(входной мониторинг) | Диагностика качества организации учебного процесса | май 2022 год | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И. | Классные руководители, обучающиеся,родители |
|  |  | Оценка школьного климата: инструменты обратной связи (анкета для учащихся «Чего я чаще всего делал на уроке?», «Черты, свойственные моему учителю», «Характеристика учителя, «Что я думаю о школе?», Анкета для учителей «Педагогическаякультура» | май 2022 год | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И. | Классные руководители, обучающиеся, педагоги |
|  | Организовать мероприятия. направленные на сплочениеКлассных коллективов | Организация тематических, интеллектуальных школьных мероприятий на каждой ступени обучения по Плану воспитательнойработы школы | В течение учебного года | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И.. | Классные руководители |
|  |  | Организация и проведение просветительской работы с родителями о возможности повышенияобразовательных результатов | до 31 декабря2022 года | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И.. | Классные руководители, психолог,родители |
|  |  | Проведение анкетирования учащихся, с целью выявления уровня сотрудничества, взаимопомощи, поддержки, желания делать все творчески, уметь найти компромисс,решать поставленные задачи и др. | до 30 сентября2022 года | Педагог – психолог | Классные руководители, обучающиеся |
|  | Повысить квалификацию педагогов по работе с детьми, психолого - педагогической грамотности | Круглый стол на тему «Психолого- педагогическая компетентность педагога при работе с детьми и их родителями» | Ноябрь 2022года | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И.. | Педагогические работники, педагог - психолог |
|  |  | Повышение квалификации педагогов по психолого - педагогической грамотности (курсы повышения квалификации, семинары классных руководителей,самообразование) | до 31 декабря2022 года | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И. | Педагогические работники, педагог - психолог |
|  |  | Проведение тренинга с целью преодоленияэмоциональной напряженности и профессионального выгорания | до 31 декабря2022 года | Ответственный за УВР в школе Алисултанов А.И. | Педагогические работники, педагог -психолог |
|  |  | Планирование и организация работы ШМО классных руководителей на 2022-2023учебный год по обмену опытом организации воспитательной работы в классе, сплочениюколлектива. | до 31 декабря2022 года | Педагогические работники | Педагогические работники, педагог - психолог |

**Механизм реализации программы**

Руководителем программы является директор школы, который несет персональную ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы

В ходе выполнения программы уточняются целевые показатели и расходы на ее реализацию, совершенствование механизма реализации программы.



проекта «500+», директор школы.



планирования и дополнительного создания программ и проек